



Il existe plusieurs manières d'accéder à son espace de stockage en ligne sur PC ou smartphone. Tant que vous possédez la clé d'accès (adresse e-mail et mot de passe), vous pouvez y accéder de partout.

Sur PC, les services de stockage en ligne sont accessibles via un navigateur (Voir fiche 3.1.) en tapant leur adresse ou leur nom dans la barre d'adresse. Chez Microsoft et Google, vous pouvez également accéder à votre stockage en ligne depuis votre **boîte mails** (Voir fiche 3.3.), grâce au **lanceur d'applications** — icône en forme de gaufre — qui permet d'accéder rapidement aux applications disponibles.

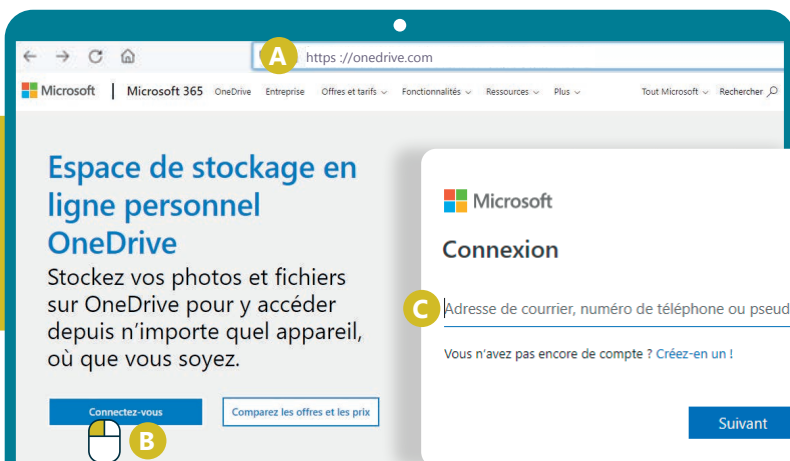
Sur smartphone, chaque service de stockage en ligne dispose de sa propre application. L'application doit être installée sur le smartphone avant de pouvoir l'utiliser (Voir fiche 1.14.).

Sur PC

1. Accéder à OneDrive

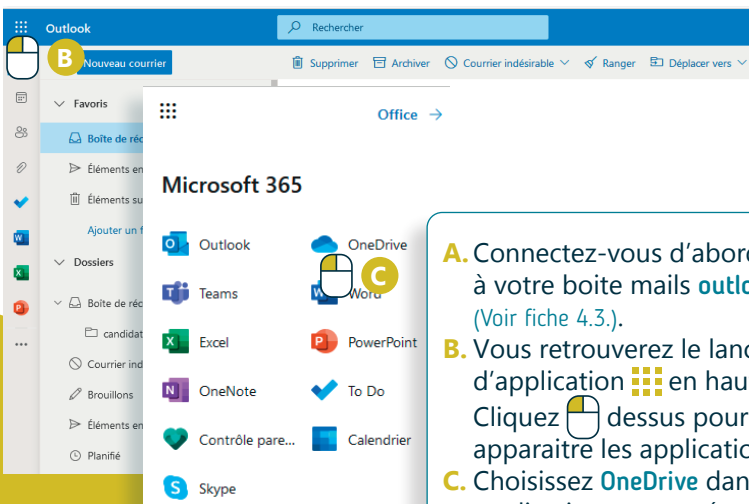


1. Via le navigateur



- A. Rendez-vous sur le site <https://onedrive.com>
- B. Cliquez sur le bouton **Connectez-vous**.
- C. Indiquez l'**identifiant** (e-mail) de votre compte Microsoft, cliquez sur **suivant** et entrez le **mot de passe**.

2. Via le lanceur d'application

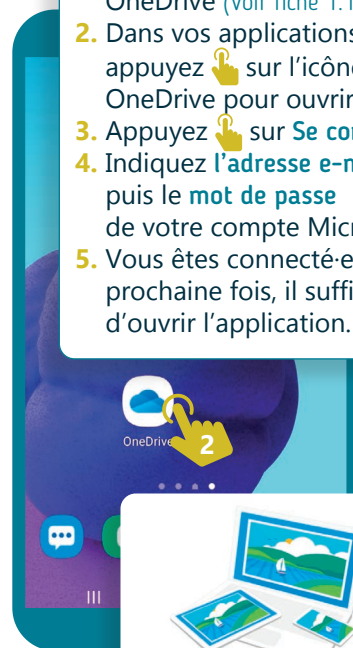


- A. Connectez-vous d'abord à votre boîte mails outlook.com (Voir fiche 4.3.).
- B. Vous retrouverez le lanceur d'application en haut à gauche. Cliquez dessus pour faire apparaître les applications.
- C. Choisissez **OneDrive** dans les applications proposées.

Sur smartphone

3. Via l'application

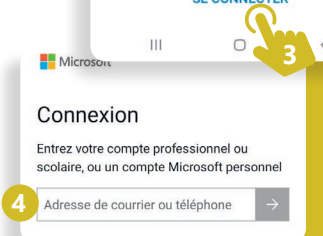
1. Si ce n'est pas encore fait, installez l'application OneDrive (Voir fiche 1.14.).
2. Dans vos applications, appuyez sur l'icône de OneDrive pour ouvrir l'app.
3. Appuyez sur **Se connecter**.
4. Indiquez l'**adresse e-mail**, puis le **mot de passe** de votre compte Microsoft.
5. Vous êtes connecté-e ! La prochaine fois, il suffira d'ouvrir l'application.



Bienvenue sur OneDrive

Accédez à vos documents et photos et partagez-les en tout lieu et sur n'importe quel appareil.

S'INSCRIRE
SE CONNECTER



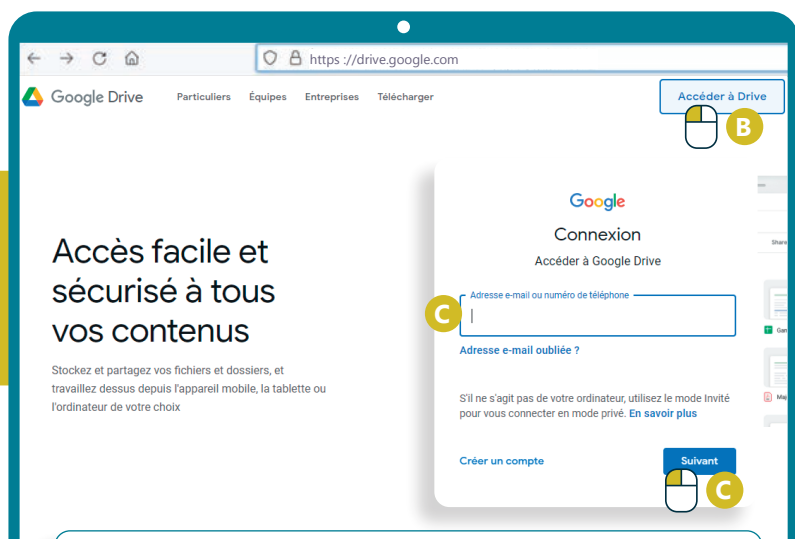
2. Pour accéder à Google Drive





Sur PC

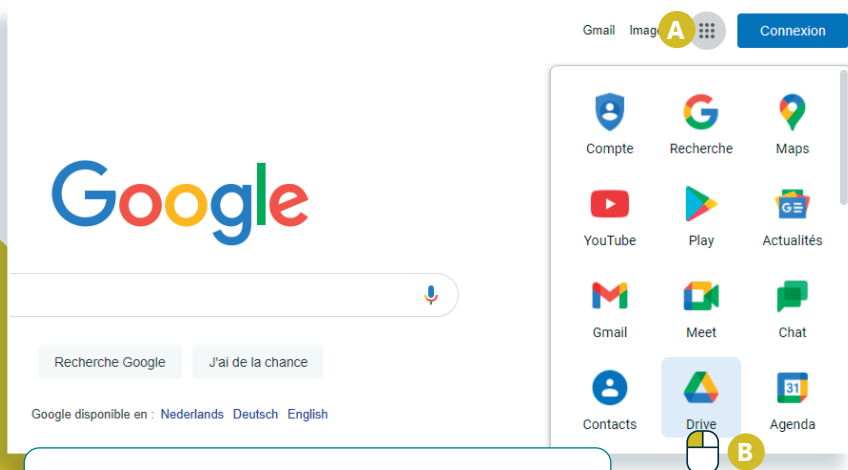
Sur smartphone



1. Via le navigateur



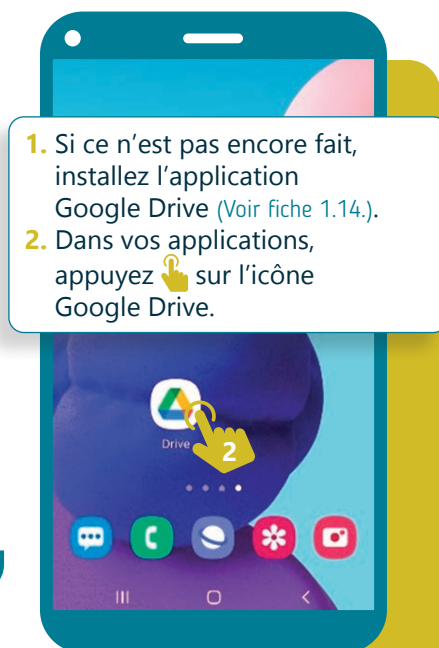
- A. Rendez-vous sur le site <https://drive.google.com>
- B. Cliquez  sur accédez à drive.
- C. Indiquez votre **identifiant** (adresse mail), puis cliquez  sur suivant pour entrer votre **mot de passe**.


2. Via le lanceur d'application

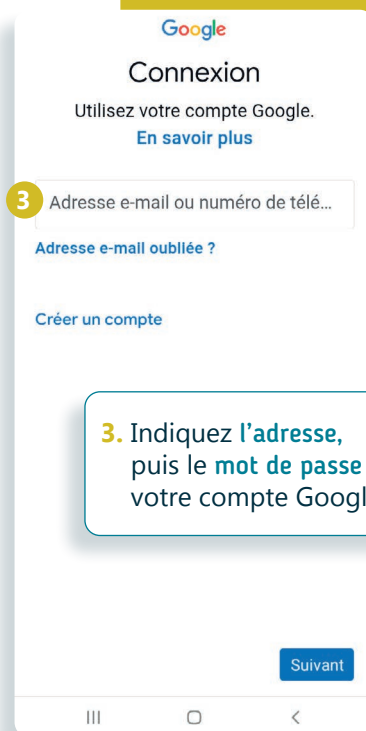


- A. Sur la page [google.com](https://www.google.com), cliquez  sur le lanceur d'application  qui se trouve en haut à droite.
- B. Choisissez l'application Google Drive.
- C. Si vous n'êtes pas connecté.e, indiquez votre identifiant et votre mot de passe.

3. Via l'application



1. Si ce n'est pas encore fait, installez l'application Google Drive (Voir fiche 1.14.).
2. Dans vos applications, appuyez  sur l'icône Google Drive.



3. Indiquez l'**adresse**, puis le **mot de passe** de votre compte Google

5. LE STOCKAGE EN LIGNE
3. Accéder à son espace de stockage

Dernière mise à jour en avril 2022