

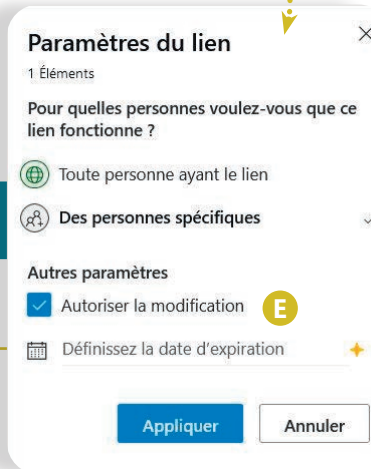
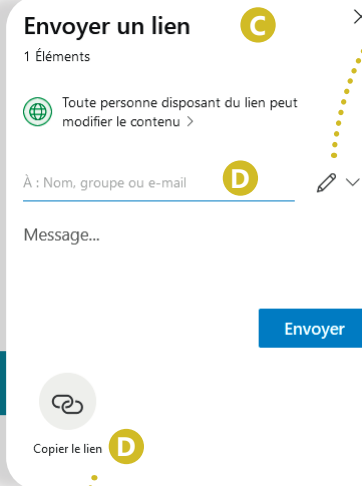
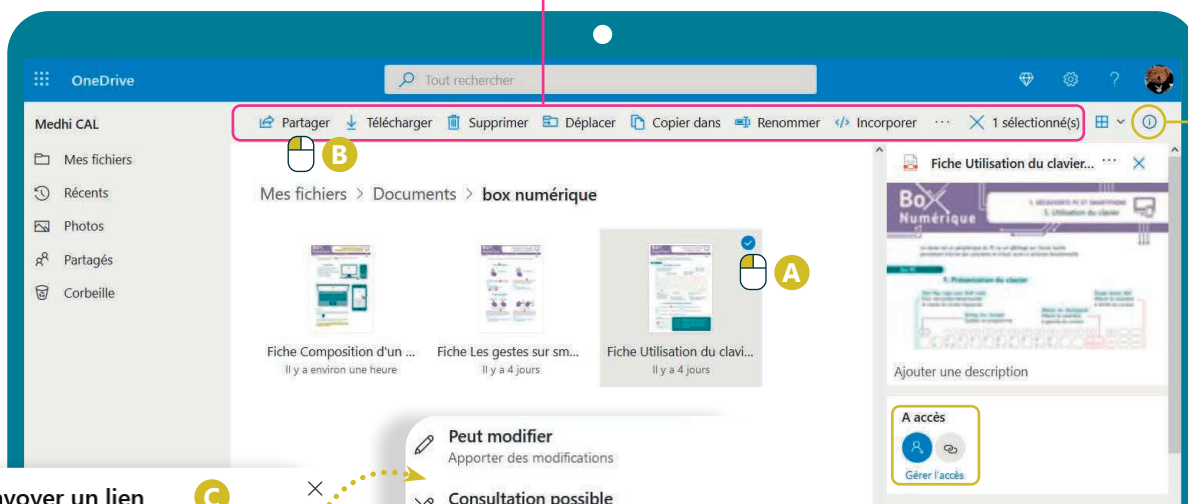


L'option « Partager » permet, comme son nom l'indique, de partager avec d'autres personnes un dossier/fichier présent dans votre espace de stockage en ligne. Elles auront uniquement accès aux fichiers ou dossiers que vous décidez de partager avec elles.

1. Sur PC via le navigateur

Vous pouvez partager des documents disponibles dans votre espace de stockage OneDrive via l'option de partage accessible dans la barre d'outils.

- Faites un clic gauche sur le rond de sélection qui se trouve en haut à droite de l'icône du dossier/fichier que vous souhaitez partager.
- Faites un clic sur « Partager » dans la barre d'outils.



Pour vérifier avec qui un dossier/fichier est partagé, sélectionnez-le avec un clic gauche, puis cliquez sur le « i » en haut à droite de la barre d'outils.

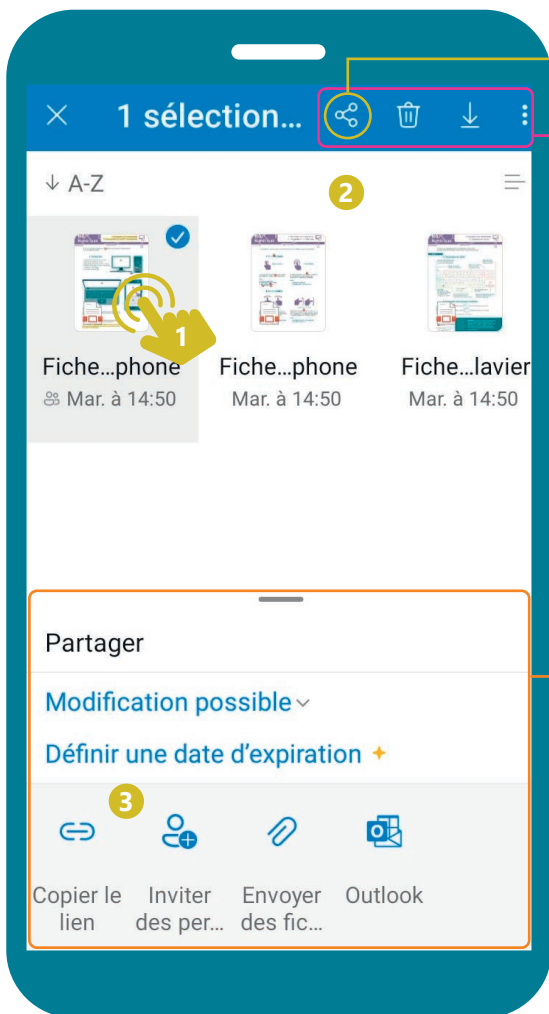


- Une fenêtre apparaît vous permettant de régler les modalités de partage.
- Choisissez si vous partagez :
 - avec des personnes spécifiques en encodant leur adresse mail.
 - via « un lien de partage » à toute personne disposant de ce lien.
- Choisissez si le dossier/fichier peut être modifié par les personnes avec qui vous le partagez ou seulement être consulté.

2. Sur smartphone via l'application



1. Comme sur un PC, effectuer un partage dans l'espace de stockage OneDrive, à partir de son smartphone, nécessite de sélectionner via un appui long le dossier/fichier que vous souhaitez partager.
2. Le bouton de partage apparaît. Touchez-le.



Le bouton de partage se trouve dans la barre d'outils.

Les options gratuites de partage qui apparaissent en bas de l'écran vous proposent de :

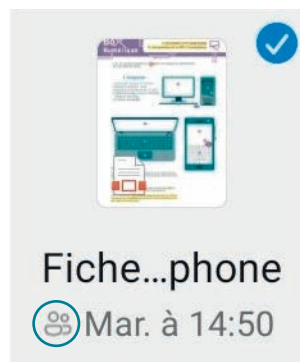
- rendre le dossier/fichier modifiable ou pas par les personnes avec qui vous le partagez.
- copier un lien de partage pour l'envoyer par la suite à qui vous voulez.
- inviter des personnes par mail pour leur signifier le partage.
- envoyer le document sélectionné par mail via votre application de mail.
- envoyer le document sélectionné par mail via outlook.

3. Choisissez l'option de partage qui vous convient.



Une fois de retour dans votre espace de stockage OneDrive, le dossier/fichier est accompagné d'une pastille indiquant qu'il est partagé.

Recommencez la procédure si vous voulez modifier le partage.



5. LE STOCKAGE EN LIGNE

6. Partager fichier/dossier sur OneDrive

Dernière mise à jour en mai 2022