



Word Online est une alternative parmi d'autres dans la famille des logiciels de traitement de texte. Il existe en effet d'autres logiciels ou applications permettant de faire de la mise en page de documents.

1. Autres logiciels de traitement de texte

L'application en ligne Google Docs

L'application est accessible via le navigateur (voir fiche 3.2.)

à l'adresse <https://docs.google.com> en se connectant à un compte Google

via le lanceur d'applications (voir fiche 6.1)

- depuis votre boîte mails Gmail (voir fiche 4.3.)
- ou votre espace de stockage Google Drive (voir fiche 5.3.).

Le logiciel Writer

Ce logiciel est compris dans la suite bureautique pour PC Libre Office qui est téléchargeable gratuitement sur <https://fr.libreoffice.org/download> (voir fiche 3.2.) ou en faisant une recherche Web (voir fiche 3.3.).

Une fois le logiciel téléchargé, vous pouvez l'installer (voir fiche 1.14.).

Le logiciel Word pour PC

Ce logiciel fait partie de la suite Microsoft Office. La version de ce logiciel à installer sur PC est payante.



FREE TRIAL



NB : si vous achetez un nouveau PC équipé de Windows, il est possible que la suite Microsoft Office y soit déjà pré-installée. Mais attention, il s'agit d'une version d'essai. Après quelques jours d'utilisation, il faudra payer pour continuer à l'utiliser !

2. WordPad

Sur un PC équipé de Windows, vous disposez déjà d'un programme léger de traitement de texte : WordPad. Ses options, basiques, sont similaires à Word ou Word online : options de mise en forme de texte et de paragraphes et insertion d'images...

Ce logiciel suffit pour rédiger un courrier ou un document long ne nécessitant pas de mise en page avancée.

Vous le trouverez en tapant « WordPad » dans l'outil de recherche de votre barre des tâches  (voir fiche 1.3.).



3. Quelques sites ou vidéos pour aller plus loin

Grâce aux tutoriels disponibles en ligne, vous pouvez continuer à apprendre les fonctionnalités des différentes solutions de traitement de texte.

Filim

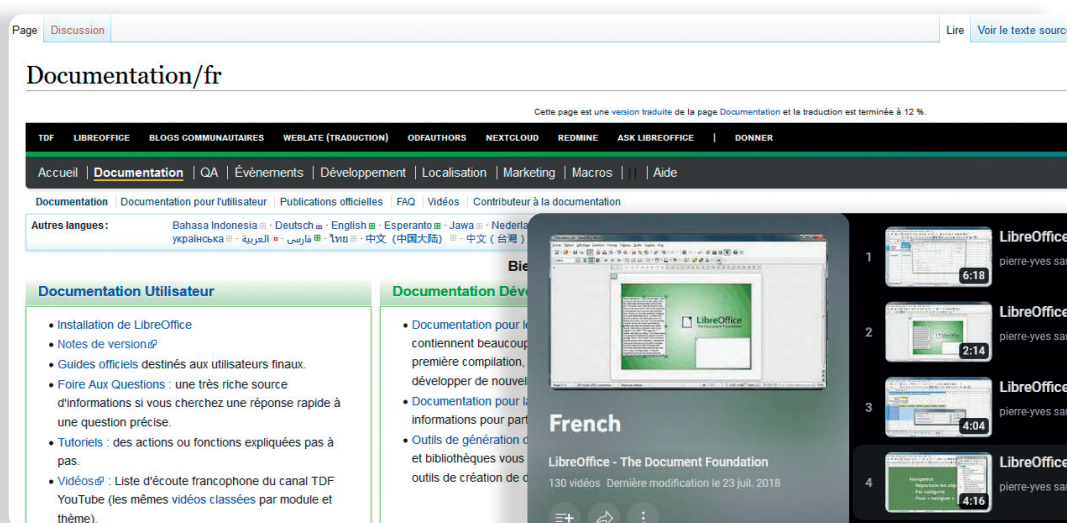
Pour Word

Sur base de cas pratiques comme l'insertion d'images, de tableaux, de zones de texte ou d'un en-tête et d'un pied de page,... tout ceci n'aura bientôt plus de secrets pour vous grâce à la chaîne YouTube FILIM

https://www.youtube.com/c/FILIM/playlists?view=50&sort=dd&shelf_id=5



Pour Libre Office



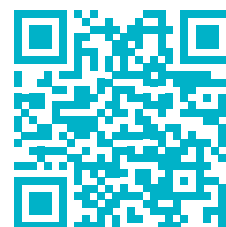
Vous trouverez le guide Writer et des vidéos tutoriels à partir du site communautaire <https://wiki.documentfoundation.org/Documentation/fr>



Besoin d'aide pour scanner et accéder aux ressources avec le QR code ? Consultez la fiche 1.15.

Pour Google Docs

Le rédacteur web offre un tutoriel vidéo assez complet sur Google Docs dans sa vidéo <https://www.youtube.com/watch?v=wTFBOM5j15Y>



6. TRAITEMENT DE TEXTE
9. Ressources pour aller plus loin
Dernière mise à jour en décembre 2022